



Projektowane postanowienia umowy

zawarta pomiędzy:

„Zamawiający”	„Wykonawca”
Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk Al. Lotników 32/46 02-668 Warszawa NIP: 525-000-92-75 reprezentowany przez: Dyrektora Instytutu Fizyki PAN <i>prof. dra hab. Romana Puźniaka</i> ul. KRS NIP REGON reprezentowany przez:

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, o następującej treści:

Niniejsza Umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie podlegającego ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm., dalej „Ustawa”) – zamówienie poniżej wartości określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy - nr umowy ZO/36/IFPAN/2021/WS, NZU/1789/2021

§ 1

Przedmiot Umowy

- Przedmiotem niniejszej Umowy (zamówienia) jest zakup wraz z dostawą części zamiennych do ścieniacza jonowego Gatan PIPS firmy Gatan:
 - Mieszek próżniowy – 1 szt.
 - Przedni nabiegunnik – 1 szt.
 - Tylne nabiegunnik – 2 szt.
 - Oslona anody – 2 szt.
 - Magnet assembly – 1 szt
 - Zestaw uchwytów DUO Post – 1 szt.
 - Złacze wysokiego napięcia – 2 szt.
 (dalej: „Przedmiot Umowy”), zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia _____ 2021 r. stanowiącą **Załącznik nr 1 do Umowy**.
- Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych Umową warunkach.

W.S. P. Dyer

3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad, będzie pochodził z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta oraz nie będzie obciążony prawami na rzecz osób trzecich.
4. Przedmiot Umowy zostanie zapakowany w sposób zapewniający bezpieczeństwo przez cały okres transportu. Opakowanie będzie właściwe dla danego środka transportu.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia przedmiotu Umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie **do 8 tygodni liczonych od daty zawarcia Umowy.**

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane uprawnienia, licencje oraz pozwolenia związane z realizacją przedmiotu Umowy określonego w § 1, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. **Wykonawca oświadcza, że posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży urządzeń firmy Gatan.**
3. Wykonawca w pełni odpowiada, za zgodność i terminowość wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostawy przedmiotu Umowy z 3 dniowym wyprzedzeniem – powiadomienie na adres email określony w § 10 ust 3. Dostawa może być dokonana w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego tj.: 8:00-16:00.
6. W przypadku, w którym na etapie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki, defekty, braki, wówczas Strony spiszą protokół usterek zawierający stwierdzone wady, usterki, defekty, braki, a Wykonawca niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od zgłoszenia (data sporządzenia protokołu) usunie zgłoszone wady, usterki, defekty, braki. Po usunięciu wad, usterek, defektów, braków Wykonawca ponownie dostarczy przedmiot Umowy Zamawiającemu. Ponowny odbiór przedmiotu Umowy będzie prowadzony na zasadach określonych w ust. 3, ust. 4 oraz w niniejszym ustępie. Procedura akceptacji może być wielokrotnie powtarzana. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru (**Załącznik nr 2 do Umowy**) bez uwag.
7. Dzień podpisania bez uwag Protokołu Odbioru jest dniem sprzedaży i stanowi podstawę do wystawienia faktury.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Umowy. Na Wykonawcy ciąży ryzyko odpowiedzialności z tytułu uszkodzenia przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części aż do chwili dostarczenia i odebrania go przez Zamawiającego na mocy protokołu, o którym mowa w ust. 5.
9. Wykonawca ponosi ryzyko transportu przedmiotu Umowy i jego elementów w miejsce, o którym mowa w ust. 3. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług przewoźnika np. kuriera, spedytora, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych podmiotów jak za własne działania i zaniechania.
10. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu Umowy;

- 2) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji przedmiotu Umowy, przy czym wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia;
 - 3) do niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przedmiotu Umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jego realizacji;
 - 4) niezwłocznie, na piśmie lub na adres email określony w § 10 ust.3, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić realizację przedmiotu Umowy lub mogących mieć wpływ na jego realizację, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy.
11. Wykonawca udostępni niezwłocznie Zamawiającemu na każde jego żądanie wszelkie informacje i dokumenty dotyczące wykonywania Umowy.

§ 4

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w celu wykonywania postanowień Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy wszelkich danych i informacji niezbędnych do należytej realizacji Umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy w niezbędnym zakresie dostępu do pomieszczeń niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy oraz warunki płatności i odbioru

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie _____ PLN brutto (słownie:), w tym: PLN netto (słownie:), kwota podatku VAT w wysokości PLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dostawy, ubezpieczenia na czas transportu, wniesienia, instalacji.
3. Wartość Umowy uwzględnia wszystkie koszty i opłaty Wykonawcy ponoszone w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów poza wskazanymi w ust. 1.
4. Płatność wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi z dołu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w niej wskazany.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru bez uwag, o którym mowa w § 3 ust. 5.
6. Faktura zostanie wystawiona na:
Instytut Fizyki Polskiej Akademii Nauk
Aleja Lotników 32/46
02-668 Warszawa
NIP: 5250009275
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur zgodnie z art. 4 ust 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).

9. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego wskazanego na fakturze w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
10. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne o ile taka forma zapłaty kar umownych zostanie wybrana przez Zamawiającego na podstawie § 7 ust. 4.
11. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 11, wartość netto wynagrodzenia nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

§ 6

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej

lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości netto Przedmiotu Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 2) w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu Umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w innych celach niż określone w Umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 3) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminu dostawy określonego w § 2 realizacji Umowy, w wysokości 0,1% wartości Umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do 10 dni, a w przypadku opóźnienia przekraczającego 10 dni – w wysokości 0,2% wartości Umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 4) w przypadku opóźnienia w stosunku do terminów usunięcia wad w ramach rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,1% wartości Umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do 10 dni, a w przypadku opóźnienia przekraczającego 10 dni – w wysokości 0,2% wartości Umowy netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara. Kary umowne naliczane będą maksymalnie do 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie do 7 dni od dnia otrzymania takiej noty jeżeli taka forma zostanie wybrana przez Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w całości lub w części, gdy:
 - 1) Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z Umową, nienależyte lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania Umowy lub nie usunie

N.S. P. Kar

- stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu;
- 2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 3) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem Umowy – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 4) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 7 przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 – w terminie do 14 dni od dnia, w którym suma kar umownych przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku Umowy.
 3. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

§ 9 Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana osób, o których mowa w § 10 ust. 3 i 4 lub ich danych kontaktowych. Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego informowania o ww. zmianach w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

§ 10 Zarządzanie realizacją Umowy

1. Przy prowadzeniu korespondencji w sprawach związanych z realizacją Przedmiotu Umowy obowiązywać będzie forma pisemna, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie pilnej potrzeby zawiadomienia mogą być przesyłane pocztą elektroniczną z potwierdzeniem ich otrzymania.
3. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz do nadzoru nad jej realizacją i dokonania odbioru przedmiotu Umowy Zamawiający upoważnia:
 - 1) za stronę formalną – Pan Jacek Wyrzykowski, e-mail: jwyrz@ifpan.edu.pl oraz zaop@ifpan.edu.pl tel. 22 116 32 73, Dział Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Gospodarkę Aparatury,
 - 2) za stronę merytoryczną – _____, e-mail: _____ tel. _____,
4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest _____ tel.: _____, e-mail: _____
5. W przypadku zmiany osób i danych kontaktowych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 11 Gwarancja

1. Wykonawca udziela na poszczególne elementy zamówienia opisane w § 1 gwarancji na okres miesięcy², liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag.
2. Czas przystąpienia do naprawy gwarancyjnej, rozumiany jako czas reakcji serwisu poprzez wstępną diagnostykę przeprowadzoną w oparciu o wywiad telefoniczny lub wizję lokalną nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego awarii przedmiotu zamówienia lub nieprawidłowego działania elementu przedmiotu zamówienia. Zgłoszenia będą dokonywane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres podany w § 10 ust. 4.
3. W razie zmiany adresu e-mail, o którym mowa w § 10 ust. 4, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym Zamawiającego.
4. Wykonawca musi zapewnić (bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego) udzielenie przez producenta porad serwisowych (wsparcie techniczne), w języku polskim, drogą elektroniczną lub telefoniczną w okresie trwania gwarancji.
5. W przypadku wystąpienia wady lub usterki wymienionej części i zgłoszenia jej przez Zamawiającego w formie pisemnej w ciągu 7 dni od dnia następnego po podpisaniu raportu serwisowego, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wady, usterki lub wymiany wymienionej części na wolną od wad w czasie nie dłuższym niż 21 dni roboczych
6. Koszty aktualizacji oprogramowania (jeżeli ma zastosowanie) w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.

§ 12 Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 14 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych robót.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu Umowy, rozliczeniu podlega jedynie faktycznie zrealizowana część przedmiotu Umowy. Wykaz w jakim zakresie zrealizowano zadanie, zamieszczony zostanie w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 13 COVID-19

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony Umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

² Zgodnie z deklarowanym okresem gwarancji w ofercie nie krótszym niż 3 miesiące

- 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11h ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r., poz. 374 ze zm.);
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
2. Każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy.
 3. Strona Umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
 4. Strona Umowy, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez nie rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jedn. Dz. U. 2020 r., poz. 1920).
2. Zamawiający działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 424 ze zm.) oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 w/w ustawy.
3. Stwierdzenie prawomocnym orzeczeniem sądu, nieważności któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje unieważnienia całej Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.
9. Załączniki do Umowy stanowiąc jej integralną część:
 - 1) Oferta Wykonawcy;
 - 2) Protokół Odbioru.

„Zamawiający”	„Wykonawca”
<p data-bbox="352 517 580 555">/ pieczęćka i podpis /</p>	<p data-bbox="970 517 1198 555">/ pieczęćka i podpis /</p>

Handwritten signature

PROTOKÓŁ ODBIORU FINALNY DO FAKTURY

1. Nazwa przekazywanego przedmiotu zamówienia (model, typ, rodzaj itp.):
.....zgodnie z umową
/zamówieniem z dnia o numerze.....
2. Lokalizacja dostawy (instalacji)
3. Dostarczony przedmiot zamówienia jest kompletny oraz posiada wszelką niezbędną dokumentację określoną w umowie/ zamówieniu tj.:
.....
(jeśli dotyczy)
4. Do przedmiotu zamówienia dołączona jest instrukcja obsługi w języku polskim zawierająca informację o producencie, numer identyfikacyjny, specyfikację techniczną, warunki gwarancji oraz serwisu (niepotrzebne skreślić).
5. Przedmiot zamówienia posiada oznaczenie „CE” oraz wszelkie inne atesty i certyfikaty poświadczające o dopuszczeniu produktu do sprzedaży na terenie Unii Europejskiej (jeśli dotyczy).
6. Przedmiot zamówienia został dostarczony do Działu zamówień publicznych, zaopatrzenia i gospodarki aparaturowej.
7. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.
8. Załączniki i inne dokumenty dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia – protokół odbioru techniczny.....(jeśli dotyczy)

Protokół podpisali:

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

1. Dział zamówień publicznych,
zaopatrzenia i gospodarki aparaturowej
.....

2. Użytkownik

Data podpisania protokołu

Uwaga! Dotyczy wszystkich zamówień w przypadku wymiany urządzenia firma przejmująca odpad obowiązana jest dostarczyć do IF PAN Kartę Przekazania Odpadu.

Zakup nowego ST

Dopuszczenie ST Numer środka trwałego lub inwestycji

Wymiana Numer środka trwałego lub inwestycji

inne

I. Urządzenia chłodnicze, klimatyzacyjne i inne zawierające fluorowane gazy cieplarniane

Handwritten signature

Rodzaj czynnika chłodniczego..... Ilość czynnika

Przeglądy gwarancyjne przez okres

Numer Certyfikatów F – GAZ:

przedsiębiorcy

.....person

elu

Ilość czynnika w demontowanym urządzeniu

Podlega zgłoszeniu do Centralnego Rejestru Operatorów TAK NIE

II. Zbiorniki ciśnieniowe i kriogeniczne

Rodzaj cieczy..... Ciśnienie robocze.....Pojemność zbiornika

Podlega zgłoszeniu do Urzędu Dozoru Technicznego TAK NIE

III. Digestoria, szafy chemiczne, szafy gazowe

Instalacja nowego systemu wentylacji dla danego urządzenia

Przeglądy gwarancyjne przez okres

Pomiary przepływu i prędkości powietrza

Pozostałe pomiary.....

IV. Urządzenia generujące promieniowanie jonizujące, urządzenia zawierające zamknięte źródła promieniotwórcze (mikroskopy skaningowe, elektronowe, urządzenia zawierające lampy rentgenowskie oraz wszystkie opatrzone znakiem promieniowania jonizującego)

Moc lampy.....

Wymagane zgłoszenie do Państwowej Agencji Atomistyki TAK NIE

Wymagane zezwolenie z Państwowej Agencji Atomistyki TAK NIE

V. Inne

.....
UWAGI.....

.....
Podpis specjalisty ds. bhp

AS
L. K.

