



# **Regulamin Międzynarodowych Studiów Doktoranckich w Instytucie Fizyki Polskiej Akademii Nauk**

## **Przepisy ogólne**

### **§ 1**

1. Instytut Fizyki PAN (IF PAN) prowadzi stacjonarne, dzienne, bezpłatne Międzynarodowe Studia Doktoranckie (MSD) w dziedzinie nauk fizycznych w ramach wszystkich specjalizacji istniejących w IF PAN.
2. Podstawą powołania studiów doktoranckich w IF PAN jest Zarządzenie Nr 2/99 Dyrektora Instytutu z dnia 10 sierpnia 1999 r. w sprawie utworzenia w IF PAN Międzynarodowych Studiów Doktoranckich.
3. Regulamin studiów doktoranckich określa organizację i tok studiów doktoranckich oraz prawa i obowiązki doktorantów.
4. Do studiowania na MSD może być dopuszczona osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”, o którym mowa w art. 187a Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. nr 164 poz. 1365 z późniejszymi zmianami), po złożeniu wymaganych dokumentów i rozmowie kwalifikacyjnej zakończonej wynikiem pozytywnym.
5. Zasady studiowania na MSD doktorantów, którzy nie są obywatelami polskimi regulują przepisy Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. z 2006 r. nr 190 poz. 1406 z późniejszymi zmianami).

## **Postępowanie rekrutacyjne**

### **§ 2**

1. Rekrutacja na studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu. Warunki i tryb rekrutacji na studia określa Rada Naukowa IF PAN w formie uchwały, którą podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej IF PAN nie później niż do 30 kwietnia roku poprzedzającego rok akademicki, którego uchwała dotyczy.

### **§ 3**

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Instytutu. Komisja rekrutacyjna podejmuje decyzje w sprawach przyjęcia na studia doktoranckie.
2. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Dyrektora Instytutu, w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie. Decyzja Dyrektora Instytutu jest ostateczna.

## **Organizacja Międzynarodowych Studiów Doktoranckich**

### **§ 4**

1. Nadzór merytoryczny nad działalnością studiów doktoranckich sprawuje Rada Naukowa IF PAN, która w szczególności:

- a) powołuje Radę Programową Międzynarodowych Studiów Doktoranckich,
  - b) uchwała warunki i tryb rekrutacji doktorantów,
  - c) uchwała regulamin i ramowy program studiów doktoranckich,
  - d) określa odpowiednio do potrzeb Instytutu preferencyjne kierunki kształcenia,
  - e) opiniuje zgłoszoną przez Dyrektora Instytutu kandydaturę na Kierownika MSD,
  - f) opiniuje i przyjmuje coroczne sprawozdanie Kierownika MSD.
2. Do kompetencji Rady Programowej MSD należy:
- a) opracowywanie ramowego programu studiów,
  - b) opiniowanie celowości wykładów i innych zajęć prowadzonych w MSD,
  - c) opiniowanie istniejących i inicjowanie nowych sposobów kształcenia doktorantów.

## **§ 5**

1. W sprawach bieżących Międzynarodowymi Studiami Doktoranckimi IF PAN kieruje Kierownik MSD.
2. Kierownik MSD jest powoływany i odwoływany przez Dyrektora Instytutu po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej IF PAN oraz samorządu doktorantów.
3. Samorząd doktorantów wyraża opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie.
4. Kierownikiem MSD może być osoba posiadająca stopień naukowy co najmniej doktora habilitowanego, zatrudniona w IF PAN w pełnym wymiarze czasu pracy.
5. Kierownik MSD:
  - a) przedstawia Radzie Naukowej projekty regulaminu i programu studiów,
  - b) współpracuje z Radą Programową Międzynarodowych Studiów Doktoranckich,
  - c) organizuje realizację programu studiów doktoranckich,
  - d) dokonuje oceny realizacji studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów poprzez kontrolę rocznych sprawozdań, planów pracy i corocznych ocen doktorantów przez ich opiekunów naukowych,
  - e) pełni funkcję przewodniczącego komisji egzaminacyjnych przeprowadzających egzaminy po pierwszym roku studiów,
  - f) ogłasza nabór kandydatów na studia doktoranckie,
  - g) czuwa nad przestrzeganiem regulaminu studiów,
  - h) zalicza uczestnikom MSD kolejne lata studiów,
  - i) podejmuje decyzję w sprawie przedłużenia studiów doktoranckich,
  - j) podejmuje decyzję o skreśleniu z listy doktorantów,
  - k) raz w roku przedstawia Radzie Naukowej sprawozdanie z działalności MSD.
6. Zastrzeżenia i odwołania doktorantów od decyzji i ocen Kierownika MSD rozpatruje Dyrektor Instytutu.

## **§ 6**

1. Bezpośrednim przełożonym doktoranta jest jego opiekun naukowy.
2. Opiekunem naukowym może być pracownik naukowy albo nauczyciel akademicki, który posiada stopień naukowy co najmniej doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.

## **§ 7**

1. Opiekun naukowy kieruje bezpośrednio pracą naukową doktoranta i jest odpowiedzialny

za przebieg jego kształcenia. Celem jest terminowe przygotowanie rozprawy doktorskiej i jej obrona w przepisany terminie.

2. Opiekun naukowy, działając zgodnie z ramowym programem studiów doktoranckich:
  - a) ustala przebieg indywidualnego kształcenia i samokształcenia doktoranta, szczegółowy program każdego roku studiów i przedstawia go Kierownikowi MSD,
  - b) wprowadza doktoranta w tematykę rozprawy oraz właściwe metody i techniki badawcze,
  - c) określa przebieg i zakres prac badawczych prowadzonych przez doktoranta,
  - d) czuwa nad postępem prac doktoranta i prezentacją wyników,
  - e) opiniuje sprawozdania i dokonuje oceny postępów prac doktoranta,
  - f) opiniuje wystąpienie doktoranta o przedłużeniu studiów.
3. Opiekun naukowy przedstawia Kierownikowi MSD pisemną deklarację podjęcia się opieki naukowej nad uczestnikiem studiów.

### **§ 8**

1. Doktorant lub Kierownik MSD może złożyć do Dyrektora Instytutu uzasadniony wniosek o zmianę opiekuna naukowego. Decyzję o zmianie opiekuna podejmuje Dyrektor Instytutu.

### **§ 9**

1. Wszystkie sprawy związane bezpośrednio z organizacją prowadzonej pracy badawczej doktoranta regulowane są przez jednostkę organizacyjną (Oddział/Laboratorium), do której został przydzielony, a sprawy o charakterze administracyjnym przez sekretariat MSD.

## **Prawa i obowiązki doktoranta**

### **§ 10**

1. Warunkiem nabycia praw doktoranta jest złożenie ślubowania, którego treść określa Statut Instytutu Fizyki PAN.
2. Osoba przyjęta na studia doktoranckie otrzymuje indeks doktoranta, w którym wpisywane są zaliczenia i wyniki egzaminów oraz inne osiągnięcia. Indeks, po ukończeniu studiów doktoranckich, stanowi własność doktoranta.
3. Doktorant otrzymuje elektroniczną legitymację doktoranta.
4. Doktorant ponosi opłatę za wydanie legitymacji w wysokości 17 zł, a w przypadku gdy koszty wydania legitymacji są niższe – opłatę równą tym kosztom.
5. Legitymacja podlega zwrotowi po ukończeniu studiów doktoranckich lub skreśleniu z listy doktorantów.
6. Doktorant zobowiązany jest odbyć szkolenie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy bezpośrednio po rozpoczęciu studiów. Doktorantów wykonujących badania naukowe w pracowniach o określonych warunkach szkodliwości dla zdrowia obowiązują odpowiednie badania okresowe.
7. Na wniosek doktoranta wystawia się zaświadczenie o przebiegu studiów doktoranckich.

### **§ 11**

1. Doktorant ma prawo do:
  - a) opieki naukowej ze strony opiekuna naukowego,
  - b) korzystania z aparatury, materiałów oraz obsługi sekretariatu na takich samych zasadach jak pracownicy jednostki organizacyjnej (Oddział/Laboratorium), do której został przydzielony,

- c) uczestniczenia w zagranicznych konferencjach, szkoleniach, a także wykonywać badania związane z jego pracą doktorską w ośrodkach krajowych i zagranicznych,
  - d) odwołania od ocen i decyzji Kierownika MSD do Dyrektora Instytutu,
  - e) do zrzeszania się w organizacjach doktorantów i działalności w organach samorządu studenckiego.
2. Doktorant prowadzący badania naukowe w IF PAN ma prawo przebywać na terenie Instytutu na takich samych zasadach jak pracownicy. Praca w dni powszednie poza ustalonymi godzinami pracy, w porze nocnej i w dni wolne od pracy, może odbywać się po uzyskaniu odpowiedniego zezwolenia.
  3. Szczegółowe zasady przebywania na terenie Instytutu reguluje Zarządzenie Dyrektora Instytutu w sprawie zasad przebywania na terenie Instytutu Fizyki doktorantów Międzynarodowego Studium Doktoranckiego w IF PAN.

## **§ 12**

1. Obowiązkiem doktoranta jest:
  - a) postępowanie zgodnie z treścią złożonego ślubowania i Regulaminem MSD,
  - b) realizacja programu kształcenia zleconego przez opiekuna naukowego zgodnie z „Programem studiów doktoranckich w Instytucie Fizyki PAN” oraz przygotowanie rozprawy doktorskiej,
  - c) prowadzenie badań naukowych i składanie corocznych sprawozdań z postępu prac,
  - d) prezentacja wyników badań naukowych na seminariach, konferencjach i warsztatach naukowych oraz publikacje w recenzowanych czasopismach naukowych,
  - e) stosowanie się do poleceń opiekuna naukowego odnośnie organizacji jego pracy naukowej i przestrzeganie ogólnych przepisów i zasad dotyczących pracy w Instytucie: obecność, znajomość przepisów BHP, optymalne wykorzystanie aparatury, oszczędne wykorzystanie materiałów, itp.,
  - f) dbałość o powierzony sprzęt, a w szczególności o legalność oprogramowania i plików przechowywanych na przydzielonych mu do pracy komputerach.

## **§ 13**

1. Doktorant oraz jego małżonek i dzieci mają prawo do korzystania ze świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Doktorant ma prawo do korzystania z ulg przy przejazdach kolejowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Doktoranci mają prawo do zaliczenia okresu studiów doktoranckich do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze (nie dłuższego niż cztery lata) po zakończeniu studiów doktoranckich i uzyskaniu stopnia naukowego doktora na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

## **§ 14**

1. Doktoranci posiadają prawa autorskie w odniesieniu do produktów wytworzonych lub współtworzonych przez nich w ramach studiów doktoranckich.
2. Szczegółowy zakres praw autorskich określony jest odrębnymi przepisami.

## **§ 15**

1. Doktorantów obowiązują przepisy i Zarządzenia Dyrektora dotyczące pracowników

Instytutu w szczególności w zakresie:

- a) zasad bezpieczeństwa i higieny stanowiska pracy,
- b) bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
- c) dbania o dobro Instytutu i jego mienie,
- d) należytego zabezpieczenia, urządzeń, narzędzi i miejsca pracy po zakończeniu pracy.

### **Przebieg studiów doktoranckich**

#### **§ 16**

1. Studia doktoranckie trwają od dwóch do czterech lat. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość ich przedłużenia.
2. Okresem zaliczeniowym jest rok liczony od daty przyjęcia na MSD.
3. Warunkiem zaliczenia kolejnego roku studiów jest przyjęcie okresowego sprawozdania z pracy badawczej, zaopiniowanego przez opiekuna naukowego lub promotora oraz Kierownika MSD, zdanie egzaminów i zaliczenie zajęć określonych w indywidualnym programie studiów doktoranta.
4. Pod koniec pierwszego roku studiów doktoranta obowiązuje egzamin komisyjny przeprowadzany przez komisję powołaną przez Kierownika MSD. Zakres egzaminu wyznacza opiekun naukowy doktoranta w porozumieniu z Kierownikiem MSD.
5. Kierownik MSD zalicza doktorantowi kolejne lata studiów.
6. Egzaminy są oceniane wg. następującej skali ocen:  
bardzo dobry: 5,0  
dobry plus: 4,5  
dobry: 4,0  
dostateczny plus: 3,5  
dostateczny: 3,0  
niedostateczny: 2,0.
7. Plan studiów może przewidywać przedmioty, kursy, seminaria lub inne zajęcia, których zaliczenie nie wymaga wystawienia oceny. Zaliczenie takiego uczestnictwa odnotowuje się wpisem *zal.*, a niezyskanie zaliczenia wpisem *niezal.* lub *nzal.*

#### **§ 17**

1. Przed ukończeniem trzeciego roku doktorant zobowiązany jest do przedstawienia stanu zaawansowania pracy doktorskiej w trakcie seminarium w jednostce organizacyjnej, w której wykonuje pracę.

#### **§ 18**

1. Warunkiem ukończenia MSD jest zdanie obowiązkowych egzaminów, przewidzianych w programie studiów, zaliczenie obowiązkowych zajęć, oraz zaliczenie wszystkich lat MSD.
2. Doktorant odchodzący z Instytutu w trakcie lub po zakończeniu studiów zobowiązany jest do i uporządkowania wszystkich spraw związanych ze swoją pracą w Instytucie odnotowanych na karcie obiegowej przekazanej do sekretariatu MSD.

#### **§ 19**

1. Doktorant może zostać skreślony z listy uczestników MSD, jeżeli nie wykazuje postępów w pracy naukowej, nie wypełnia obowiązków wynikających z programu studiów doktoranckich, regulaminu MSD, treści złożonego ślubowania lub narusza cudze prawa autorskie.

2. O skreśleniu decyduje Kierownik MSD po zapoznaniu się z opinią opiekuna naukowego.
3. Doktorantowi przysługuje prawo odwołania do Dyrektora Instytutu w terminie 14 dni od daty decyzji Kierownika MSD o skreśleniu z listy studentów MSD. Decyzja Dyrektora Instytutu jest ostateczna.

### **Urlopy i przedłużenia studiów**

#### **§ 20**

1. Doktorant ma prawo do przerw wypoczynkowych, których łączna długość wynosi 40 dni roboczych w roku kalendarzowym.
2. Prawo do przerwy wypoczynkowej doktorant uzyskuje po złożeniu odpowiedniego podania wraz z akceptacją opiekuna naukowego w sekretariacie MSD. Niewykorzystany urlop nie jest przenoszony na kolejne lata kalendarzowe.

#### **§ 21**

1. Kierownik MSD, na wniosek doktoranta i po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego, może przedłużyć okres odbywania studiów w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o dwa lata.
2. Kierownik MSD, na wniosek doktoranta może przedłużyć okres studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego oraz urlopu ojcowskiego, określonych w odrębnych przepisach.
3. W uzasadnionych przypadkach Kierownik MSD, na wniosek doktoranta może przedłużyć okres studiów doktoranckich (łącznie nie dłużej niż o rok), zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, ze względu na:
  - a) czasową niezdolność do odbywania tych studiów spowodowaną chorobą lub innym nagłym zdarzeniem losowym bezpośrednio dotyczącym doktoranta,
  - b) sprawowanie osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - c) sprawowanie osobistej opieki nad dzieckiem do czwartego roku życia, lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności.
4. W przypadku przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich Dyrektor Instytutu może przyznać stypendium doktoranckie na ten okres.

### **Stypendia doktoranckie**

#### **§ 22**

1. Uczestnik studiów doktoranckich może otrzymywać stypendium doktoranckie.
2. Stypendium doktoranckie, na wniosek doktoranta, przyznaje Dyrektor Instytutu po zaopiniowaniu przez Doktorancką Komisję Stypendialną.
3. Doktorancką Komisję Stypendialną powołuje Dyrektor Instytutu. W jej skład wchodzi: co najmniej 3 pracowników posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora z uwzględnieniem Kierownika MSD jako przewodniczącego Komisji oraz przedstawiciel doktorantów wskazany przez samorząd doktorantów.
4. Wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego zawiera:
  - a) dane osobowe doktoranta oraz opis jego postępów w pracy naukowej,
  - b) opinię opiekuna naukowego lub promotora w przypadku ubiegania się o stypendium na

drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich.

5. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
6. Stypendium doktoranckie na drugim i kolejnych latach MSD może być przyznane doktorantowi, który:
  - a) terminowo realizuje program studiów doktoranckich,
  - b) wykazuje się zaangażowaniem w realizacji badań naukowych prowadzonych w ramach studiów doktoranckich,
  - c) w roku akademickim, poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego, wykazał się postęпами w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.

### **§ 23**

1. Wysokość stypendium doktoranckiego ustala Dyrektor Instytutu. Minimalne stypendium nie może być niższe niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
2. Stypendium doktoranckie jest przyznawane na okres 12 miesięcy i wypłacane co miesiąc.
3. Stypendium za dany miesiąc wypłacane jest pod koniec tego miesiąca i jest wolne od podatku, jeśli tak stanowi ustawa o podatku dochodowym od osób fizycznych.
4. Stypendium doktoranckie jest przyznawane niezależnie od otrzymywanych przez doktoranta:
  - a) świadczeń z funduszu pomocy materialnej dla doktorantów,
  - b) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia,
  - c) stypendium doktorskiego, o którym mowa w art. 22 ustawy z dnia 14 marca 2003 o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki.
5. Doktoranci są informowani pisemnie o wysokości przyznanego stypendium i zmianach w jego wysokości.

### **§ 24**

1. Wypłata stypendium doktoranckiego odbywa się do ostatniego dnia miesiąca, w którym doktorant był słuchaczem MSD.
2. Doktorantowi pobierającemu stypendium doktoranckie, który uzyskał stopień naukowy doktora w terminie krótszym niż cztery lata od rozpoczęcia studiów doktoranckich oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej wypłaca się w ostatnim miesiącu środki finansowe w formie podwyższonego stypendium w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie większej jednak niż sześć miesięcy.

### **§ 25**

1. Doktorant może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
  - a) stypendium socjalnego,
  - b) zapomogi,
  - c) stypendium dla najlepszych doktorantów,
  - d) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
  - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej określa „Regulamin zasad przyznawania

świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów”.

### **Odpowiedzialność dyscyplinarna doktorantów**

#### **§ 26**

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w Instytucie oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w art. 226 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dz. U. z 2005 r. nr 164 poz. 1365 z późniejszymi zmianami).

### **Przepisy końcowe**

#### **§ 27**

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.
3. Regulamin Międzynarodowych Studiów Doktoranckich w IF PAN został uchwalony przez Radę Naukową Instytutu Fizyki PAN w dniu 10 listopada 2016 r.