

REGULAMIN POKOI GOŚCINNYCH IF PAN

Regulaminem objęte są osoby korzystające z usług Pokoi Gościennych Instytutu Fizyki Polskiej Akademii Nauk w Warszawie, Al. Lotników 32/46.

Pokoje Gościinne obsługują osoby zamieszkałe oraz Gości, dla których rezerwacja została dokonana najpóźniej do godz. 22:00 w dniu przyjazdu. Po godzinie 22:00 do 6:00 rano rezerwacje nie są przyjmowane. Obiekt w tym czasie jest niedostępny dla osób z zewnątrz.

Przyjazdy zgłoszone po 22:00 są realizowane zgodnie z instrukcją użytkowania obiektu w godz. 22:00 – 6:00.

Opiekunem Gościa jest pracownik recepcji.

Recepcja czynna jest w godzinach: 6:00 – 22:00.

Pokoje wynajmowane są na doby.

Doba pobytowa rozpoczyna się o godz. 13:00 w dniu przyjazdu, a kończy o godz. 12:00 w dniu wyjazdu.

Brak wymeldowania do godz. 11:00 uznaje się jako przedłużenie pobytu. Przedłużenie pobytu należy zgłosić w recepcji do godz. 10:00 w dniu, w którym upływa termin najmu pokoju.

Pokoje Gościinne IF PAN uwzględniają życzenia przedłużenia pobytu w miarę dostępności wolnych pokoi.

Oplata za usługę - płatność gotówkowa pobierana jest z góry: dla przyjazdów przed 22:00 do godziny 22:00, dla przyjazdów po 22:00 od godz. 6:00 rano dnia następnego. W przypadku płatności przelewem wymagana jest deklaracja tej formy płatności. Deklaracja powinna być wniesiona na piśmie (mailem) przed uruchomieniem usługi.

W przypadku rezygnacji z pobytu w trakcie trwania doby, opłata za pobyt w danym dniu nie podlega zwrotowi.

W przypadku rezerwacji gwarantowanej pokoju i niestawiennictwa się do godz. 16:00 w dniu rezerwacji bez uprzedniego powiadomienia, Pokoje Gościinne IF PAN zastrzegają sobie prawo do sprzedaży zarezerwowanego pokoju.

Zameldowanie w pokojach gościennych odbywa się na podstawie okazanego dokumentu tożsamości.

Jadalnia dostępna jest dla Gości korzystających ze śniadania.

Śniadania wydawane są od godz. 7:00 do 10:00.

Goście mają do dyspozycji aneks kuchenny, żelazko i deskę do prasowania oraz parking.

Wymiana pościeli i ręczników, przy pobytach powyżej jednej doby odbywa się na życzenie Gościa.

Sprzątanie pokoi odbywa się codziennie lub na życzenie Gościa.

Reklamacje związane z pobytem należy zgłaszać w recepcji. Reklamacje będą rozpatrywane niezależnie, o czym Gość zostanie poinformowany ustnie bądź pisemnie.

W przypadku wystąpienia szkody Gość powinien niezwłocznie zawiadomić recepcję o zaistniałym fakcie.

Gość ponosi odpowiedzialność materialną za uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Pokoi Gościennych IF PAN, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.

Pokoje Gościennych IF PAN nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu utraty rzeczy osobistych i wartościowych, jeśli przedmioty te nie zostały oddane do depozytu w recepcji.

Pokoje Gościennych IF PAN nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.

Każdorazowo opuszczając pokój należy zamykać drzwi. Wychodząc na zewnątrz należy klucz pozostawić w recepcji. Poza godzinami pracy recepcji klucze przechowuje osoba najmująca pokój.

Gość nie może przekazywać pokoju osobom trzecim nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.

Obiekt jest monitorowany 24 godz. na dobę.

W pokojach i na terenie całego obiektu obowiązuje zakaz palenia.

W pokoju zabronione jest przetrzymywanie zwierząt, przechowywanie rzeczy niebezpiecznych i zabronionych prawem.

Osoby nie zameldowane w Pokojach Gościennych IF PAN mogą przebywać w obiekcie w godz. 7:00 - 22:00.

Cisza nocna obowiązuje w godz. 22:00 - 6:00.

Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe, zabronione jest używanie w pokojach urządzeń elektrycznych, niestanowiących wyposażenia pokoi.

Pokoje Gościennych IF PAN mogą odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin pobytu, wyrządzając szkodę w mieniu obiektu lub mieniu innych Gości lub w inny sposób zakłócił pobyt Gości lub funkcjonowanie obiektu.

Przedmioty pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju, zostaną odesłane – zgodnie z dyspozycją Gościa – na koszt i adres wskazany przez Gościa. W przypadku nieotrzymania dyspozycji po 3 miesiącach przedmioty przechodzą na rzecz Pokoi Gościennych IF PAN.

Dane osobowe przechowywane i przetwarzane w bazie danych Pokoi Gościennych IF PAN w zakresie niezbędnym dla wykonania usługi. Gość ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania.

Spory pomiędzy Gościem a świadczeniodawcą rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby świadczeniodawcy.